**Załącznik nr 1.**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**(na podstawie Zarządzenia nr 76/2024 Kanclerza Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z dnia 23 kwietnia 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych bez stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym w związku z art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 roku, poz.1320) o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto)**

***znak sprawy: 2304/ATKB/2025***

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

……………………………………………………………………………………………………………..

NIP: …………………… REGON: ……………………

Nr konta bankowego: ………………………………………………………………………………………………..

tel.:………………...………, faks: ………………...……… e-mail: ………………...………

Reklamacje przyjmuje: ………………………………………………………………………………………………

ul. ………………...………, ………………...………

w godzinach: …………………. od poniedziałku do piątku

tel.: ………………...………, faks: ………………...……… e-mail: ………………...………

1. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonywanie usług (znak sprawy: *2304/ATKB/2025* ) pn.***Sukcesywne świadczenie usług przenoszenia i przewozu wyposażenia jednostek organizacyjnych Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego,***  oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

* 1. **netto zł:**.................. (słownie zł.......................................................................................)
  2. **podatek VAT** - .........%. w kwocie .................... zł. (słownie zł:…...............................)
  3. **brutto zł** ..................(słownie zł:.....................................................................................),

zgodnie z kalkulacją szczegółową, służącą rozliczeniu poszczególnych usług przenoszenia i przewozu wyposażenia, w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj kosztu | Cena jednostkowa | Przewidywana  liczba godzin  /  Przewidywana liczba kilometrów | Wartość  zamówienia  netto | Stawka podatku VAT | Kwota podatku VAT | Wartość zamówienia  brutto |
| 1. | koszty osobowe 4-osobowego zespołu osób, w tym zysk i inne niż wymienione w pkt 2-5 | *zł* | *500 h* | *zł* | *23%* | *zł* | *zł* |
| 2. | samochód o dopuszczalnej  masie całkowitej 2,5–3,5 t. | *zł* | *500 km* | *zł* | *23%* | *zł* | *zł* |
| 3. | samochód o dopuszczalnej  masie całkowitej 3,5–5,0 t. | *zł* | *50 km* | *zł* | *23%* | *zł* | *zł* |
| **Razem:** | | | | ***zł*** | ***23%*** | ***zł*** | ***zł*** |

2. Oświadczamy, że cena określona w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także wszystkie inne koszty wynikające z umowy, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.

3. Przyjmujemy do wiadomości, że liczba roboczogodzin oraz liczba kilometrów, określona w pkt. 1, stanowią wartości szacunkowe (przewidywane) na potrzeby niniejszego postępowania, w celu porównania złożonych ofert, natomiast faktyczna liczba roboczogodzin/kilometrów zależna będzie od bieżących potrzeb, ustalanych przez Strony umowy, w związku z realizacją poszczególnych usług przenoszenia i przewozu wyposażenia.

4. Niniejszym zobowiązujemy się do świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania limitu kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.

5. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność majątkową za powierzone mienie oraz prawidłowe wykonywanie usług, a także posiadamy aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, zgodnie z wymogami określonymi we Wzorze umowy.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zaproszeniu do składania ofert cenowych i akceptujemy je bez zastrzeżeń.

7. Akceptujemy warunki wykonywania usług określone we wzorze umowy.

8. Oświadczamy, że uważamy się związani ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

9. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na 30 dniowy termin płatności, liczony od daty wpływu faktury po wykonanej usłudze.

10. W przypadku konieczności przeprowadzenia przez Wykonawcę dodatkowych czynności u Zamawiającego, które związane będą z przedmiotem zamówienia, termin płatności biegnie od daty przekazania przedmiotu zamówienia do użytkowania.

11. Akceptujemy formę przekazania informacji o wyniku niniejszego postępowania opisaną w części XI Zaproszenia do składania ofert cenowych.

12. Razem z ofertą składamy następujące dokumenty wymagane w postępowaniu:

1 ………………………………………………………….str…………..

2 ………………………………………………………….str…………..

3 ………………………………………………………….str…………..

Ofertę składamy na ……….. kolejno zapisanych, ponumerowanych stronach.

........................................, dnia ........................

……….…………………….................................................................

*(podpis i pieczęć uprawnionego/uprawnionych przedstawiciela/przedstawicieli Wykonawcy)*