



WARSZAWSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY

DZIAŁ TECHNICZNEGO UTRZYMANIA OBIEKTÓW

ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH

(dla zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro)

Znak sprawy: ATT/2020/EL/8144

ZAMAWIAJĄCY:

Warszawski Uniwersytet Medyczny ul. Żwirki i Wigury 61 02-091 Warszawa REGON: 000288917 NIP: 525-00-05-828	Osoba do kontaktu z Wykonawcami Dariusz Janik Tel: 22 57 20 620 e-mail: att1@wum.edu.pl Dział Technicznego Utrzymania Obiektów ul. Żwirki i Wigury 81, 02-091 Warszawa
---	--

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie okresowych kontroli obiektów budowlanych Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (z późn. zm.) zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 2.

II. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: Cena 100%
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą łączną ceną brutto.
3. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, obliczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = X_A = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{badana}}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, kryterium rozstrzygającym będzie termin wykonania zamówienia.

III. WYBÓR WYKONAWCY I SPOSÓB OGŁOSZENIA

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej zaproszeniu.

O wyborze Wykonawcy Zamawiający poinformuje poprzez ogłoszenie zamieszczone na stronie www.wum.edu.pl

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego zaproszenia.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

4. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania/komputerze lub ręcznie w sposób czytelny wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania ofert, a upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Oferta musi być oznaczona znakiem sprawy **ATT/2020/EL/8144**.
8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
1. Zamawiający w toku badania ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

4. Dla potrzeb niniejszego postępowania, Wykonawca na druku Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do zaproszenia, zobowiązany jest na podstawie kalkulacji szczegółowej, podać łączną cenę ofertową netto, kwotę podatku VAT oraz cenę z VAT.
5. W cenie ofertowej Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wszystkie inne koszty wynikające z zapisów zaproszenia i wzoru umowy, w tym koszty bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
6. Ceny należy podać w złotych polskich.
7. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w umowie

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć, nie później niż **do dnia 21.09.2020 r. do godz. 15:00**
2. Ofertę pisemną prosimy złożyć w Kancelarii WUM (pocztą lub osobiście):

*Warszawski Uniwersytet Medyczny
ul. Żwirki i Wigury 61 pok. 009 (kancelaria)
02-091 Warszawa.*

(Prosimy znaczyć ofertę na kopercie „oferta, nr sprawy **ATT/2020/EL/8144**”)

lub drogą elektroniczną (podpisaną, w formacie PDF) na adres e-mail: att1@wum.edu.pl (prosimy oznaczyć ofertę w tytule wiadomości „oferta, nr sprawy ATT/2020/EL/8144”)

3. W przypadku wyboru przez Wykonawcę elektronicznej formy dostarczenia oferty, Zamawiający może zażądać dostarczenia oryginału oferty w terminie nie późniejszym niż do dnia podpisania umowy.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - a. wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia drogą opisaną dla składania ofert
 - b. zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Oferta złożona w postępowaniu, przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru wykonawcy.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia, że oferta odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć potwierdzenie posiadania wymaganych prawem uprawnień niezbędnych do udzielenia zamówienia.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego.
3. **Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.**
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

KIEROWNIK
Działu Technicznego Utrzymania Obiektów

inż. Rafał Kundora

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór umowy
4. Klauzula informacyjna zgodna z art. 13 RODO